

ЗАХИРАЛ

Б.ГЭРЭЛГУА



ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2026.01.05

№	Үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хариуцах баг, албан хаагч
1.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүй ба хувь хүний хөгжлийн "Өөрийн үнэлгээ" авах үр дүнд үндэслэн сургалтын чиглэл тогтоох	I улирал	Ёс зүйн дэд хорооны баг
2.	Хүний хөгжил ёс зүйтэй төрийн албаны суурь болох нь кэйст суурилсан сургалт, нөлөөллийн ажил	I -IV улирал	Б.Баярсайхан
3.	Ёс зүй, сахилга хариуцлагаар үлгэрлэсэн байгууллагын соёлыг хэвшүүлэх воркшоп хийх	II улирал	Ёс зүйн дэд хорооны баг
4.	Байгууллагын түвшинд албан хаагчдын ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдүүлэх сургалт	III улирал	Б.Баярсайхан
5.	Зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны тухай ойлголт, зөрчлийн төрөл /сахилгын, захиргааны/ хэлбэрүүд, зарчим, онцлог, тавигдах шаардлага анхаарах асуудлаар сургалт, нөлөөллийн ажил зохион байгуулах	I -IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны баг
6.	Харилцааны ур чадвараа (Soft skills) хөгжүүлэх	IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны баг
7.	Өргөдөл, гомдол шийдвэрлэж ажиллах	тухай бүр	Ёс зүйн дэд хорооны баг
8.	Тайланг загвар, хавсралтын дагуу холбогдох газруудад хугацаанд хүргүүлэх	хагас, бүтэн жилээр	Б.Баярсайхан

Төлөвлөгөө гаргасан: менежер

Б.Баярсайхан